

Учредительный документ юридического лица ОГРН 1130226042999 представленный при внесении в ЕГРЮЛ записи от 09 декабря 2013 года за ГРН 1130226042999
Межрайонная ИФНС России № 39 по Республике Башкортостан
Старший специалист 2 разряда
Яханова И.И. И.И. Яханова
(подпись)
«09» декабря 2013 года



Утверждаю
Глава администрации
муниципального района
Дюртюлинский район
Республики Башкортостан

Р.М. Хайруллин
«09» 10 2013г.

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Центр развития творчества детей и юношества
муниципального района Дюртюлинский район
Республики Башкортостан

2013г.

Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан (далее – Центр) создано на основании постановления администрации муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан №9/14 от 11 сентября 2013 года и является правопреемником муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр детского творчества города Дюртюли муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан и муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Станция детского (юношеского) технического творчества города Дюртюли муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан.

1.2.Официальное наименование Центра:
полное: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан;
сокращенное: МБУ ДО ЦРТДЮ.

1.3.Место нахождения Центра:
юридический адрес:452320, Республика Башкортостан, г.Дюртюли, ул. Василия Горшкова, д.12.
фактический адрес:452320, Республика Башкортостан, г. Дюртюли, ул. Василия Горшкова, д.12.

1.4.Организационно-правовая форма Центра — муниципальное бюджетное учреждение; тип — учреждение дополнительного образования; вид – Центр развития творчества детей и юношества.

1.5.Центр является некоммерческой бюджетной организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

Функции и полномочия Учредителя Центра осуществляет администрация муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан (далее – муниципальный район).

Функции и полномочия собственника имущества Центра от имени муниципального района осуществляет администрация муниципального района.

1.6.Центр является юридическим лицом, находящимся в ведении муниципального района.

Центр приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.7.Центр имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием, лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе Российской Федерации (муниципального района) по учету операций по исполнению расходов субсидий, учету средств, полученных от

приносящей доход деятельности, учету средств, полученных во временное распоряжение.

1.8.Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, возникают у Центра с момента выдачи ему лицензии.

1.9.В Центре не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.10.Центр может вступать в педагогические, научные и иные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций и т. д.

1.11.По инициативе учащихся в Центре могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими Уставами и положениями. Администрация Центра оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

1.12.Центр для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.13.Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан», Конвенцией о правах ребенка, иными законодательными и нормативно-правовыми актами в области образования, а также настоящим Уставом.

2. Цели, предмет и виды деятельности Центра

2.1.Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2.Предметом деятельности Центра является оказание образовательных услуг для получения дополнительного образования.

2.3.Целями является реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

2.4.Основные задачи Центра:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда;
- адаптация их к жизни в обществе;
- формирование общей культуры;
- формирование духовно-нравственной личности;
- организация содержательного досуга.

2.5.Для выполнения поставленных целей и задач Центр осуществляет следующие виды деятельности:

-образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного образования художественно-эстетической, научно-технической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической, эколого-биологической, туристско-краеведческой, спортивно-технической, естественно-научной направленности.

Центр осуществляет и иные виды деятельности:

- организация массовых мероприятий для учащихся на муниципальном уровне в соответствии с направленностью образовательных программ и обеспечение участия победителей в республиканских и российских мероприятиях;
- обеспечение внедрения современных педагогических технологий в учебно-воспитательный процесс (проектные и исследовательские, информационно-коммуникативные, медиа-проектирование и т.д.)
- воспитательную деятельность;
- оздоровительную, культурно-массовую работу;
- финансово-хозяйственную деятельность.

2.6.Центр вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям. Осуществление указанной деятельности Центром допускается, если это не противоречит федеральным законам.

Центр осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- реализация изделий, изготовленных во время работы объединений;
- проведение культурно-массовых, театрально-зрелищных, развлекательных мероприятий, организация концертов, конкурсов, игровых программ, выставок, показательных выступлений на различных площадках и др.;
- услуги по организации досуга учащихся и подростков.

2.7.Отдельные виды деятельности могут осуществляться Центром только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законом.

2.8.Центр не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9.Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Центра в соответствии с основными видами деятельности Центра.

Центр не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Центр вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере образования, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной

платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра.

2.10. Центр вправе предоставлять дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), в том числе и платные, за пределами определяющих его статус образовательных программ:

- курсы по углубленному изучению различных учебных дисциплин;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- курсы повышения квалификации;
- организация и проведение семинаров, консультации для педагогических работников других учреждений;
- подготовка, издание и распространение методических рекомендаций, сборников;
- подготовительные курсы для поступления в учебные заведения;
- информационно-консультативные услуги;
- оздоровительные мероприятия (создание групп по укреплению здоровья);
- обучение приемам работы на компьютере;
- создание различных студий, групп по обучению и приобщению учащихся к знанию мировой культуры, живописи, скульптуры;
- услуги, связанные с использованием информационных и компьютерных технологий;
- студия красоты;
- организация детского туризма и отдыха;
- тренинги по развитию личностных качеств для учащихся;
- курсы по развитию творческого мышления, памяти и внимания;
- английский язык;
- курсы по подготовке учащихся школ к единому государственному экзамену;
- деловой английский;
- студия фитнеса;
- студия дизайна;
- школа массовиков-затейников;
- школа современного танца;
- музыкальная студия;
- фольклорная студия для учащихся;
- эстрадная студия;
- студия «Семейная мастерская»;
- студия семейного досуга;
- студия игротехников;
- школа бизнеса для учащихся;
- проведение конкурсов и соревнований;
- концертные программы;
- семейные праздники;
- районные или городские массовые мероприятия;

- оказание посреднических услуг;
- проведение тематических мероприятий для взрослых;
- тематические мероприятия для школ города и иных организаций;
- реализации металлоотходов и вторичного сырья.

2.11.Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг:

- платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета;
- изучение спроса на платные дополнительные образовательные услуги, определение предполагаемого контингента учащихся;
- Центром разрабатывается Положение о платных услугах и должностные инструкции для работников, принимающих участие в оказании таких услуг;
- Центром составляется и утверждается смета доходов и расходов;
- директором Центра издается приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг;
- заключаются договора с родителями (законными представителями);
- родители (законные представители) оплачивают услуги в отделениях банков, предъявляя в Центр квитанции об оплате; сбор наличных средств в Центре запрещается.

Центр имеет право привлекать сторонние организации, имеющие лицензии на образовательную деятельность, для оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.12.Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в его бюджет. Центр вправе оспорить указанное действие Учредителя в суде.

3. Имущество Центра

3.1.Имущество Центра является муниципальной собственностью муниципального района и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Центром своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2.Центр вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

3.3.Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Центр не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение либо обременение имущества, закрепленного за ним, или

имущества, приобретенного за счет средств бюджета, в том числе бюджета муниципального района.

3.4. Крупная сделка может быть совершена Центром только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Центр вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Центра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Центра не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.5. Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Центра или его Учредителя.

3.6. Сделки Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

3.7. Центр без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.8. Передача Центром некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

3.9. Источниками формирования имущества и финансовых средств Центра являются:

- имущество, переданное собственником или уполномоченным органом муниципального района;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Центра, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- бюджетные средства муниципального района;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от приносящей доход деятельности и от оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.10. Доходы, полученные Центром от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра и учитываются на отдельном балансе.

3.11. При осуществлении права оперативного управления имуществом Центр обязан:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом и право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.12. Имущество Центра, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично администрацией муниципального района в случаях, предусмотренных законодательством.

3.13. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.14. Центр имеет лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства, финансовом органе Российской Федерации (муниципального образования).

3.15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Центром осуществляется в виде субсидий из бюджетов муниципального района.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром Учредителем или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром Учредителем или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Центром полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом,

подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом муниципальными правовыми актами муниципального района.

3.16. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Центром. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Центром своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном Учредителем в отношении муниципальных учреждений. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

4. Организация деятельности Центра

4.1. Центр самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Центр имеет право на:

- заключение договоров с юридическими и физическими лицами на представление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Центра, указанными в настоящем Уставе;
- осуществление внешнеэкономической и иной деятельности в установленном законодательством порядке;
- осуществление функции муниципального заказчика по размещению муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет выделяемых им средств бюджета, в том числе местного бюджета муниципального района;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями в пределах собственных финансовых средств;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- подбор, прием на работу и расстановку кадров, повышение уровня их квалификации;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- разработку, утверждение и реализацию общеобразовательных программ и учебных планов;
- разработку и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);

- установление структуры управления деятельностью Центра, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- установление заработной платы работников Центра, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;
- разработку и принятие Устава коллективом Центра для внесения его на утверждение;
- разработку и принятие Правил внутреннего распорядка Центра, иных локальных актов;
- самостоятельное формирование контингента учащихся в пределах оговоренной лицензией квоты;
- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом и лицензией;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в Центре;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Центра в сети Интернет;
- реализацию дополнительных общеобразовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных, за пределами образовательных программ;
- аренду и сдачу в аренду объектов собственности по согласованию с Учредителем;
- привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств.

4.3. Центр обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Центра;
- представлять Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром Учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансового обеспечения развития Центра в рамках программ, утверждаемых в установленном порядке и иную необходимую финансовую документацию в полном объеме по утверждаемым формам и по всем видам деятельности;
- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);
- создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику

- увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением им трудовых обязанностей;
- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;
- нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);
- обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с согласованным перечнем документов;
- отчитываться о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определяемом Учредителем;
- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством.

За искажение государственной отчетности должностные лица Центра несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Центра осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке

4.5. Образовательный процесс.

4.5.1. Центр самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов учащихся, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

4.5.2. Содержание образования в Центре определяется общеобразовательной программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Центром самостоятельно с учетом запросов учащихся, потребностей семьи, особенностей социально-экономического развития района и города, национально-культурных традиций, принципов непрерывности и преемственности образования.

4.5.3. Центр реализует дополнительные общеобразовательные программы художественно-эстетической, научно-технической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической, эколого-биологической, туристско-краеведческой, спортивно-технической, естественно-научной и других направленностей.

4.5.4. Центр организует работу с учащимися в течение всего календарного года. В каникулярное время Центр может открывать в установленном порядке лагеря и туристические базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами учащихся в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства учащихся.

4.5.5. Центр организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха учащихся родителей (законных представителей).

4.5.6. Центр оказывает помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности учащихся, а также детским и юношеским общественным объединениям по договору с ними.

4.5.7. Деятельность учащихся в Центре осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие, далее именуются – объединение), а также индивидуально.

4.5.8. Образовательный процесс строится на основе свободного выбора объединений учащимися. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

4.5.9. Содержание деятельности объединения определяется педагогом с учетом учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утверждаемые методическим советом Центра.

4.5.10. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

4.5.11. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.

4.5.12. Численный состав групп объединения определяется образовательной программой дополнительного образования с учетом года обучения на основе санитарно-эпидемиологических норм:

- оптимальная наполняемость группы – 8 учащихся, допустимая – 15 учащихся;
- для групп первого года обучения – не менее 12 учащихся;
- для групп второго года обучения – не менее 10 учащихся;
- для групп третьего и последующих годов обучения – не менее 8 учащихся.

В случае снижения фактической посещаемости в течение года, группы могут быть расформированы или объединены. Высвобожденные при этом часы могут быть использованы для открытия новых объединений.

Продолжительность обучения в объединении определяется общеобразовательной программой дополнительного образования:

- художественно-эстетической направленности – до 5 лет;
- эколого-биологической направленности – до 2 лет;
- физкультурно-спортивной направленности – до 3 лет;
- социально-педагогической направленности – до 3 лет;
- научно-технической направленности – до 3 лет;
- туристско-краеведческой направленности – до 3 лет;
- естественно-научной направленности – до 3 лет;

- спортивно-технической направленности – до 3 лет.

Продолжительность обучения определяется программой каждого объединения и может составлять в год 36 часов (1 час в неделю), 72 часа (2 часа в неделю), 108 часов (3 часа в неделю), 144 часа (4 часа в неделю), 216 часов (6 часов в неделю).

4.5.13. Центр может организовывать объединения с группами переменного состава в целях наиболее полного удовлетворения потребностей учащихся и родителей (законных представителей). С учащимися инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

4.5.14. Организация образовательного процесса в Центре осуществляется в соответствии с общеобразовательными программами и расписанием занятий. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией Центра по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-эпидемиологических норм. Расписание занятий может корректироваться и изменяться. Изменения в расписании допускаются на основании приказа директора после письменного заявления педагога.

4.5.15. Формы организации учебных занятий определяются учебными планами, общеобразовательными программами. Основной формой организации учебно-воспитательного процесса является учебное занятие.

4.5.16. Язык, языки образования определяются локальными нормативными актами Центра, осуществляющий образовательную деятельность по реализуемым общеобразовательным программам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5.17. Организация объединения оформляется приказом директора.

4.5.18. В соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами в Центре устанавливается следующий режим занятий:

- начало занятий в 8.00 часов, окончание занятий в 20.00 часов;
- продолжительность занятий для учащихся 6 летнего возраста – 35 минут, с 7 летнего возраста – 45 минут;
- перемены между занятиями не менее 10 минут.

4.5.19. Центр может организовывать и проводить семинары и другие мероприятия с педагогическими работниками других образовательных учреждений, осуществлять выпуск информационных, программно-методических и иных материалов по вопросам реализации дополнительных общеобразовательных программ.

4.5.20. В работе объединений могут участвовать совместно с учащимися их родители (законные представители) без включения их в основной состав, если объединение не платное, при наличии условий и согласия педагога.

4.5.21. Центр может создавать объединения в общеобразовательных учреждениях, предприятиях и организациях. Отношения между ними определяются договором.

4.5.22. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

4.5.23. Центр несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- жизнь и здоровье учащихся и работников Центра во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод учащихся и работников Центра;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.6. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

4.6.2. Правила приема учащихся в Центр регламентируются Положением о порядке приема учащихся в Центр, утвержденным директором учреждения. Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами.

4.6.3. Зачисление учащихся в Центр оформляется приказом директора. Для зачисления в Центр родители (законные представители) представляют в Центр следующие документы:

- заявление от родителей (законных представителей) о приеме на имя директора Центра;
- медицинскую справку с заключением о возможности заниматься в объединениях по профилю.

4.6.4. При приеме в Центр учащихся, Центр знакомит их и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

4.6.5. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- в связи с получением образования (с завершением обучения);
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему обучению;
- по инициативе учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе случае перевода учащегося для продолжения освоения общеобразовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра;

-досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Центром;

-основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра, об отчислении учащегося из этой организации. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Центра об отчислении учащегося из Центра. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, прекращаются с даты его отчисления из Центра.

4.6.6.Учащиеся в Центре имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ в пределах муниципального задания;

- выбор профиля объединений в соответствии со своими склонностями;

- обучение в нескольких объединениях, смену их в течение года;

- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- участие в управлении Центром;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- обжалование актов Центра в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- опубликование своих работ в изданиях Центра на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Центре и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными

нормативными актами. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

- участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений учащихся в установленном федеральным законом порядке;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.

Принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.6.7. Учащиеся в Центре обязаны:

- добросовестно осваивать общеобразовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках общеобразовательной программы;
- выполнять требования Устава Центра, правил внутреннего распорядка для учащихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Центра не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- соблюдать правила безопасности на занятиях, туристских походах, экскурсиях, экспедициях, мероприятиях;
- бережно относиться к имуществу Центра, соблюдать чистоту и порядок.

4.6.8. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- унижать честь и достоинство других учащихся, обслуживающего персонала, работников Центра.

4.6.9. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с Уставом Центра, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

-знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с достижениями своих детей;

-защищать права и законные интересы учащихся;

-участвовать в управлении Центром;

-принимать участие и выражать свое мнение на родительских собраниях;

-присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся их ребенка;

-вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Центра;

4.6.10.Родители (законные представители) обязаны:

-выполнять Устав Центра.

-соблюдать правила внутреннего распорядка Центра, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Центром и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

-уважать честь и достоинство учащихся и работников Центра.

4.6.11.Родители (законные представители) несут ответственность за воспитание детей, посещение родительских собраний, бережное отношение ребенка к имуществу Центра.

4.6.12.Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам:

- заявление о приеме на работу;

- паспорт (с указанием места жительства);

- военный билет (для военнообязанных);

- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

- документы об образовании;

- трудовая книжка;

- медицинская справка об отсутствии противопоказаний;

- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

-лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

-имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар,

клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
-имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
-признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
-имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.6.13. Другие работники Центра принимаются на работу в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации.

Прием на работу оформляется приказом директора Центра, изданным на основании заключенного трудового договора.

4.6.14. При заключении трудового договора впервые трудовая книжка оформляется директором Центра.

4.6.15. При приеме на работу директор Центра знакомит принимаемого на работу под роспись с:

- Уставом Центра;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Коллективным договором;
- должностной инструкцией;
- приказом об охране труда и соблюдении правил техники безопасности;
- другими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, характерными для Центра.

4.6.16. Заработная плата и должностной оклад работнику Центра выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Центра других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6.17. Работники Центра имеют право на:

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой общеобразовательной программы;
- осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Центре;
- бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Центра;
- участие в управлении Центра;
- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Центра, в том числе через органы управления и общественные организации;
- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.6.18. Педагогические работники Центра имеют право на:

- сокращенную продолжительность рабочего времени;
- дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы;
- досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.
- проведение дисциплинарного расследования нарушений норм профессионального поведения или Устава Центра только по жалобе, поданной в письменном виде, копия которой передана объекту жалобы.

4.6.19. Работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию общеобразовательных программ;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав Центра, правила внутреннего трудового распорядка.

4.6.20.Трудовые отношения с работниками Центра могут быть прекращены в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5. Управление Центром

5.1.Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2.К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение Устава Центра, дополнений и изменений к нему;
- реорганизация и ликвидация Центра;
- обеспечение содержания зданий и сооружений Центра, обустройство прилегающих к ним территорий, закрепление за Центром зданий, сооружений, оборудования, а также другого необходимого имущества на праве оперативного управления, земельного участка - в постоянное бессрочное пользование;
- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными уставом основными видами деятельности;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- согласование сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- установление порядка определения платы за услуги (работы), оказываемые Центром сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- предварительное согласование крупных сделок Центра;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Центра;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного муниципального имущества;
- установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности Центра;
- назначение и увольнение директора Центра в соответствии законодательством Российской Федерации;
- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законами Российской Федерации и Республики Башкортостан и муниципальными правовыми актами.

5.3.Высшим должностным лицом Центра является директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

5.4.Директор Центра действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Центра и подотчетен Учредителю.

5.5.Директор Центра по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.6.Директор Центра выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Центра:

- действует без доверенности от имени Центра, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Центра, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Центра;
- по согласованию с Учредителем утверждает структуру Центра, штатное расписание;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра и учащимися;

- назначает на должность и освобождает от должности заместителей, методистов, педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования и других работников Центра, заключает с ними трудовые договоры;
- утверждает графики работ и расписания учебных занятий;
- контролирует за деятельностью педагогов, в том числе путем посещения учебных занятий, воспитательных мероприятий и всех других видов занятий;
- распределяет совместно с профсоюзным комитетом учебные нагрузки педагогических работников Центра;
- организует работу по подготовке представления педагогическим работникам на аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;
- решение других вопросов текущей деятельности, не отнесенных к компетенции органов самоуправления.

5.7. Директор Центра несет ответственность за:

- нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;
- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных Центру в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Директор Центра может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

5.8. Отношения работников и Центра, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.9. Управление Центром осуществляется в соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан», «Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей» на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Формами самоуправления в Центре являются общее собрание трудового коллектива, педагогический совет и родительский комитет.

5.10. Высшим органом самоуправления Центра является общее собрание трудового коллектива. Общее собрание включает всех работников Центра. Руководит работой собрания его председатель (директор Центра). Собрание избирает из своего состава секретаря собрания на учебный год.

Основной задачей собрания является объединение усилий трудового коллектива Центра на создание благоприятных условий труда и повышения уровня образовательного процесса, так же обсуждение и принятие

нормативных правовых документов, регулирующих деятельность работников Центра.

Общее собрание Центра имеет право:

обсуждать и принимать устав Центра, Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор.

Решения собрания принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третьих его членов.

Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости.

5.11.Для организации образовательного процесса и повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в Центре действует педагогический совет. В состав педагогического совета входят директор и все педагогические работники.

Педагогический совет:

- принимает образовательную программу, Программу развития, учебный план, план работы Центра на учебный год;
- обсуждает характеристики педагогов, представляемых к награждению государственными и отраслевыми наградами;
- подводит итоги образовательной деятельности Центра за полугодие, год;
- обобщает результаты деятельности педагогического коллектива по различным направлениям деятельности;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования.

Директор Центра является председателем педагогического совета.

Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третьих его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Центра, но не менее трех раз в учебный год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости.

5.12.В Центре ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. С этой целью в Центре и создается методический совет, деятельность которого регламентируется Положением о методическом совете.

5.13.Родительский комитет Центра является одним из органов самоуправления Центра.

5.13.1.Основными задачами родительского комитета являются:

- содействие администрации Центра;
- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов учащихся;
- в организации и проведении мероприятий.

-организация работы с родителями (законными представителями) учащихся Центра по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

6. Реорганизация и ликвидация Центра

6.1. Центр может быть реорганизован в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством.

Реорганизация Центра (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению администрации муниципального района или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Центр может быть ликвидирован по решению:

- администрации муниципального района;
- суда.

Имущество и денежные средства ликвидируемого Центра после расчетов, произведенных в установленном порядке с местным бюджетом, с кредиторами, с работниками Центра, остаются в муниципальной собственности муниципального района.

При ликвидации Центра документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Центра.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Центра в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

7.1. Изменения и дополнения в действующий Устав Центра обсуждаются и принимаются общим собранием трудового коллектива, вносятся на согласование с комитетом по управлению собственностью муниципального района и утверждаются Учредителем.

7.2. Изменения и дополнения, вносимые в действующий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

8. Перечень видов локальных нормативных актов

8.1. Центр имеет следующие локальные нормативные акты:

- положения;
- инструкции;
- правила;

- приказы;
- трудовые договоры;
- другие локальные нормативные акты регламентирующие деятельность Центра.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству и настоящему Уставу.

Принят общим собранием
трудового коллектива Центра
протокол №2
от «23» сентября 2013 г.

**Перечень имущества,
находящегося в муниципальной собственности и
закрепленного за Центром на праве оперативного управления**

№ п/ п	Наименование объекта	Данные об имуществе по состоянию на 20 октября 2013 г.			
		Местонахождени е	Инвентарны й номер объекта недвижимос ти техническог о паспорта	Балансо вая стоимос ть (руб.)	Остаточна я балансовая стоимость (руб.)
1	2	3	4	5	6
Недвижимое имущество					
1.	Центр детского творчества	452320, Республика Башкортостан , г. Дюртюли ул. Василия Горшкова, д.12	101021002.16 технический паспорт № 1047 от 16.05.2006 469.7 кв.м.	1732095.33	1021633.54
2.	Гараж		101021001.16 технический паспорт № 1047 от 16.05.2006 48.0 кв.м.	181438.58	54654.98

3.	Замошение		технический паспорт № 1047 от 16.05.2006 1421 м	97959.00	0
4.	Забор		технический паспорт № 1047 от 16.05.2006 22.43 м	1576.00	0
	ИТОГО:			2013068.91	1076288.52
Особо ценное движимое имущество					
1.	Синтезатор ЯМАХА		101041045.1 6	63,731.16	0
	ИТОГО:			63,731.16	0
Движимое имущество					
1	Акустическая активная низкочастотная система		101041071.1 6	20,500.00	0
2	Акустическая активная низкочастотная система		101041070.1 6	20,500.00	0
3	Акустическая активная широкополосная система		101041073.1 6	14,000.00	0
4	Акустическая активная широкополосная система		101041072.1 6	14,000.00	0
5	В/м Панасоник		101041012.1 6	5,726.28	0
6	В/магнитофон Панасоник		101041011.1 6	6,230.84	0
7	Генератор бенз.STURM PG8736 эл.запуск		101041076.1 6	19 450,00	0

8	Двойная микрофонная радиосистема		101041074.1 6	15 500,00	0
9	Кателок световой		101041016.1 6	11 025,35	0
10	Компьютер		101041063.1 6	21 250,00	0
11	Компьютер Самсунг		101041021.1 6	27 345,01	0
12	Компьютер Самсунг		101041022.1 6	20 564,39	0
13	Ксерокс Канон		101041054.1 6	9 954,00	0
14	Магнитофон Sony мини-диск		101041025.1 6	6 485,50	0
15	Микшерный пульт		101041075.1 6	13 500,00	0
16	пианино Алатырь		101041033.1 6	45 150,00	0
17	пианино Владимир		101041034.1 6	16 074,69	0
18	принтер Canon лазерный		101040116.1 6	9 492,72	0
19	Принтер лазерный LaserJet P 2035		M0005210	7 400,00	0
20	пульт управления Action		101041040.1 6	9 793,70	0
21	радиомикрофон		101041041.1 6	14 266,91	0
22	радиомикрофон		101041042.1 6	14 266,91	0
23	радиомикрофон		101041043.1 6	14 269,29	0
24	световой усилитель Диммер		101041047.1 6	30 481,85	0
25	синтезатор ЯМАХА		101041045.1 6	63 731,16	0
26	Системный блок Pentium PБ		101041140.1 6	14 692,00	0
27	Телевизор Самсунг		101041052.1 6	27 161,75	0
28	Цифровой фотоаппарат Самсунг		101041067.1 6	6 990,00	0

29	Видеокамера Хитачи		101042013.1 6	27 241,50	0
30	Видеокамера Panasonic		101043142- 152	16 400,00	0
31	Лазерный принтер LP 1000		101043024.1 6	12 348,00	0
32	Ноутбук Acer Aspire 5715Z		101041068.1 6	27 000,00	0
33	Проектор BenQ MP575		101041064.1 6	26 900,00	0
34	Фотоаппарат Panasonic DMC - LS60		101041069.1 6	15 000,00	0
35	Беговая дорожка		101091033.1 6	12 487,91	0
36	Велотренажер		101061133- 134	11 379,20	0
37	Гребля		101061101.1 6	6 338,57	0
38	Жалюзи вертикальные 5м2		101061343- 45.16	10 050,00	0
39	комбинированный шкаф		101061106.1 6	9 926,32	0
40	Набор Стол+Стулья		101061347- 48.16	6 400,00	0
41	Набор шкафов		101061110.1 6	16 281,40	0
42	Оверлок Family 244 D		101061065.1 6	10 352,00	0
43	Палатка		1013640000 0079	8 511,80	0
44	Палатка 17шт.		101061349- 66.16	93 108,78	0
45	Палатка 3-х местная		1013640000 0055	4 709.16	0
46	Палатка 4-х местная		101061368.1 6	5 361.94	0
47	Палатка 4-х местная		101061368.1 6	5 361.94	0
48	Палатка 5 мест.		101061373.1 6	5 156,20	0
49	Сейф		101061374.1 6	14 897,10	0

50	Стеллажи		101061114-15	11 254,74	0
51	Стенд демонстрационный		101061376.16	6 850,00	0
52	Стенд демонстрационный		101061377.16	6 850,00	0
53	Стол компьютерный		101061220-223	17 780,00	0
54	Стол офисный		101061119.16	12 446,00	0
55	Стол офисный с приставкой		101061120.16	10 579,10	0
56	Стол по эскизу		101061237.16	5 400,00	0
57	Стол по эскизу		101061339.16	7 700,00	0
58	Стол раздвижной		101061340.16	5 900,00	0
59	Тент 3*6		101061382.16	11 600,00	0
60	Шапка башк. женская 8 шт.		101061238.16	24 000,00	0
61	Шапка башк. мужская 8 шт.		101061239.16	24 000,00	0
62	Шкаф 2-х створч.		101061378.16	6 596,55	0
63	Шкаф д/книг		101061117-118	7 112,00	0
64	Шуба меховая		101061132.16	5 304,79	0

65	Вибромассажер		101063133.1 6	9 601,20	0
66	Супер пресс-скамья		101063138.1 6	8 139,43	0
67	Шагатель		101063139.1 6	8 139,43	0
68	Швейная машина "Janome 525S"		101063134.1 6	7 237,85	0
69	Эл. волновая печь СВЧ "Маршал"		101063141.1 6	6 927,85	0
70	Библиотечный фонд		101071001.1 6	6 232,74	0
71	Библиотечный фонд		M0005110	5 791,81	0
72	Гитара с чехлом		1012440000 0037	3 624.90	0
73	БШМ Чайка-134 А		1012440000 0021	4 090.03	0
74	Музыкальный центр JVC		1012400000 041	4 757.22	0
75	Пианино Дружба		1012440000 0008	4 721.40	0
76	Ноутбук Fujiitsu LIFEBOOK AH530		1013420000 0010	19 950.00	0
77	Ноутбук Lenovo Essential B560		1013420000 0009	24 950,00	0
78	Колонка Genlus SW-5		1013420000 0002	4 457,74	0
79	Лазерный факс Panasjgic KX-FL423		1013440000 0059	8 990,00	0
80	Телевизор Аива		1013440000 0006	3 621,17	0
81	Монитор LCD 17 BenQ РБ		1013440000 0044	4 781,00	0
82	Микроскоп АНАЛИТ		1013440000 0044	3 013,92	0
83	Телевизор Аива		1013440000 0006	3 619,98	0

84	Оверлог		1013440000 0032	4 498,20	0
85	Телевизор –SYCFY-1435 BC		1013440000 0047	4 994,76	
86	Комутация		1013440000 0007	3 623,55	
87	Микроскоп АНАЛИТ		1013440000 0044	3 013,92	0
88	Принтер лазерный HP Лазернет 1018		1013440000 0045	3 660,00	0
89	Компьютер в комплекте		1013440000 0057	23 365,00	0
90	Микроскоп АНАЛИТ		1013440000 0044	3 013,92	0
91	Кресло		1013620000 0006	3 180,00	0
92	Экран настенный		1013620000 0008	3 100,00	0
93	Сапоги женские татарские		1013640000 0021	3 500,00	
94	Стол со стульями		1013640000 0080	3 710,00	0
95	Стенд 1,8м2		1013640000 0059	4 770,00	0
96	Палатка 3-х местная		1013640000 0055	4 709,16	0
97	Пресс-дуги с гантелями		1013640000 0013	3 164,84	0
98	Стол		1013640000 0041	1 000,00	0
99	Сапоги мужские татарские		1013640000 0020	3 600,00	0
100	Шкаф для документов		1013640000 0044	4 000,00	0
101	Библиотечный фонд			1 309,45	
102	Книга «Башкортостан-республика моя»		1013740000 0001	218,40	0
103	Видеокамера Panasonic	.	101041013.1 7	19 800.00	-
104	Измеритель емкости цифровой Е 8 - 4		101041001.1 7	16 274.64	
105	Компьютер		101041046.1	8 179.08	-

	CELERON		7		
106	Компьютер		101041061.1 7	19 820.00	-
107	Компьютер		101041060.1 7	19 820.00	-
108	Компьютер в компл.		101041066.1 7	30 950.00	-
109	Лазерный принтер HP LaserJet 1005		101041063.1 7	7 700.00	-
110	Копировальный аппарат Canon FC – 226		101041012.1 7	15 988.40	-
111	Лобзик электрический		101041054.1 7	3 357.87	-
112	Монитор Самсунг		101041021.1 7	10 095.96	-
113	Монитор Асер		101041055.1 7	6 313.80	-
114	Ноутбук ASUS		101041065.1 7	25 200.00	-
115	Принтер		101041022.1 7	12 160.83	-
116	Принтер лазерный		101041023.1 7	15 010.44	-
117	Сканер для принтера		101041051.1 7	3 664.01	-
118	Проектор Асер		101041067.1 7	31 700.00	-
119	Радиостанция Эфир - М		101041026.1 7	12 396.23	-
120	Системный блок INTEL Pentium E5400		101041068.1 7	11 890.00	-
121	Системный блок Pentium		101041058.1 7	12 066.60	-
1. 22	Станок вертикально-сверл ВСН		101041028.1 7	6 309.38	-
123	Станок горизонтально- фрезерный		101041029.1 7	11 838.24	-
124	Станок деревообрабатывае мый СД-1		101041030.1 7	29 712.57	-

125	Станок ТВ- 6 по металлу		101041031.1 7	14 256.00	-
126	Станок токарно-винторезный ТВ-6		101041032.1 7	14 254.56	-
127	Станок токарно-винторезный ТВ-6		101041033.1 7	14 254.56	-
128	Станок токарно-винторезный ТВ-6		101041034.1 7	14 257.44	-
129	Станок токарный по дереву		101041035.1 7	12 826.47	-
130	Станок фрезерный НГФ III - 4		101041036.1 7	11 838.24	-
131	Станок деревообраб СДН-1Б		101041037.1 7	29 926.71	-
132	Станок деревообрабатывающий STURM		101041062.1 7	19 100.00	-
133	Телевизор ЛЖ		101041038.1 7	9855.58	-
134	Вывеска наружная		101041012.1 7	4 270.00	-
135	Пила электрическая		101041058.1 7	3 360.00	-
136	Устройство Оптимал		101041039.1 7	11 371.68	-
137	Фотоаппарат Canon		101041059.1 7	6 032.00	-
138	Частотометр ЧЗ -33		101041040.1 7	13 521.60	-
139	Гоночный автомобиль-кارت «Пионер»		101051001.1 7	21 588.72	-
140	Гоночный автомобиль-карт «Пионер»		101051002.1 7	21 590.10	-
141	Гоночный автомобиль-карт «Пионер»		101051003.1 7	11 191.80	-
142	Мотоцикл ИЖ – спорт		101051004.1 7	6 242.16	-
143	Мотоцикл ММВЗ – спорт		101051005.1 7	9 649.68	-
144	Мотоцикл ИЖ		101051006.1	6 242.16	-

	спорт		7		
145	Мотоцикл ММВЗ – спорт		101051007.1 7	9 652.16	-
146	Мотоцикл ММВЗ – спорт		101051008.1 7	9 649.68	-
147	Стенд 1,92м2		101061008.1 7	5 088.00	-
148	Стенд демонстрационный		101061002.1 7	6 850.00	-
149	Стенд демонстрационный		101061003.1 7	6 850.00	-
150	Столы письменные (6 шт)		101061051- 56.17	19 735.80	-
151	Экран		101061064.1 7	3 770.00	-
152	Библиотечный фонд		101061001.1 9	112.90	-
153	Библиотечный фонд		101061001.1 8	1 725.88	-
154	Библиотечный фонд		101061001.1 7	84.21	-
155	Библиотечный фонд		101061001.1 7	125.79	-
156	Библиотечный фонд		101061001.1 7	210.00	-
157	Книга «Башкортостан- республика моя»		101061002.1 7	218.40	-
158	Фотоаппарат цифровой Nikon CoolPix L810 Blfck		1013440000 0050	10 900.00	
159	Частотомер Ч 3-33		1013440000 0005	13 521,60	
160	Принтер LaserJet Pro M1132		1013440000 0049	10 570.00	
161	Принтер Epson Stylus Photo L800		1013440000 0055	10 090.00	
162	Микшерный пульт		1013440000 0052	7 220.00	
163	Акустическая система активная (монитор)		1013440000 0051	11 300.00	
164	Ноутбук hp ProBook		1013440000 0053	25 585.00	

165	Фотоаппарат цифровой Nikon D3200		1013440000 0054	24 440.00	
166	Подставка для проектора		1013640000 0013	10 300.00	
	Иное				
	ИТОГО			3 931 533. 29	

Директор

В.Т.Максютов

Главный бухгалтер

Л.М.Фатхутдинова

